



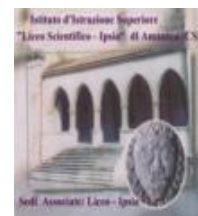
MIUR USR CALABRIA



Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE DI AMANTEA



Liceo Scientifico – Liceo Tecnologico
Istituto Professionale
per l'Industria e l'Artigianato
Istituto Tecnico Commerciale
Industriale e Turistico



87032 AMANTEA Via S. Antonio

☎ Centralino 0982/ 41969

(Uffici) E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Sito: www.liceoipsiaamantea.it



CIRCOLARE INTERNA del 12/06/2015.

A tutti i docenti,
all'albo della scuola
al sito della scuola

LORO SEDI



Oggetto: Scrutini finali anno scolastico 2014-2015.



- In riferimento alle operazioni riguardanti gli scrutini finali di cui alla nota sindacale congiunta del 09/06/2015, e all'accordo attuativo legge 146/90 ed a tutta la normativa vigente del Comparto di riferimento;

- tenuto conto delle adesioni allo sciopero nazionale di categoria indetto dalle OO. SS.;

si dispone

che ogni Consiglio di Classe afferente il relativo scrutinio finale che non si è potuto tenere, nelle ore e nei giorni di cui al calendario già pubblicato sul sito, vengono differite al primo giorno successivo utile, con la seguente differenziazione:

- per i CdC a cui appartengono docenti **non nominati** come commissari di esami di maturità, le operazioni si svolgeranno in orario antimeridiano a partire dalle ore 8,30;
- per i CdC a cui appartengono docenti **nominati** come commissari di esami di maturità, le operazioni si svolgeranno in orario pomeridiano a partire dalle ore 15,30.
- Per tutte le operazioni necessarie, i tempi si commisureranno fino alla conclusione di tutti gli adempimenti, anche per qualunque tipo di eventuale assenza da parte di componenti del CdC specifico;
- Per ogni assenza non giustificata, non chiesta preventivamente di cui ai termini della normativa vigente in materia, rimane in adozione l'accesso ai provvedimenti amministrativi di cui al T.U. DLgs n. 297/94, art. 492 e successivi;
- La pubblicazione degli esiti avverrà dopo l'esplicazione di tutti gli adempimenti previsti ed esperiti.

La celebrazione di ogni singolo Consiglio di Classe e la relativa successione oraria verrà curata per l'attuazione da parte dei coordinatori di classe delegati a presiedere, per come già articolata la specifica delega. Pertanto si ricorda le SS.LL. di attenersi allo stesso calendario delle operazioni per quanto possibile. Tanto si predispone ai fini dell'ottimizzazione dell'economia dei tempi e del rispetto della legittimità degli adempimenti.

Il Dirigente Scolastico, Prof. Arch. Francesco Calabria

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)